

# Antrag auf Projektförderung

## im Rahmen des Dr. Rusche-Forschungsprojekts

Deutsche Stiftung für Herzforschung (DSHF) und Deutsche Gesellschaft für Thorax-, Herz- und Gefäßchirurgie (DGTHG)

Bitte beachten Sie beim Ausfüllen des Antragsformulars unbedingt die „Hinweise zum Ausfüllen der Formulare für einen Antrag auf Projektförderung an die Stiftung für Herzforschung.“ Unvollständig oder fehlerhaft ausgefüllte Anträge können leider nicht bearbeitet werden.

<b>Von der DSHF auszufüllen</b>
<b>Projektnummer</b>
FR / <input type="text"/>

<b>Von der DSHF auszufüllen</b>
<b>Eingang</b>
<input type="text"/>

## 1. Allgemeine Angaben

### 1.1 Titel des Projekts (1-2 Zeilen)

### 1.2 persönliche Angaben der Antragsteller

Hauptantragsteller a) Name, Vorname

b) Titel

c) aktuelles Dienstverhältnis bei d)

d) Universität/ Institution (genaue Adresse)

e) Telefon

f) Fax

g) E-Mail

1. Mitantragsteller a) Name, Vorname

b) Titel

c) aktuelles Dienstverhältnis bei d)

d) Universität/ Institution (genaue Adresse)

e) Telefon

f) Fax

g) E-Mail

2. Mitantragsteller a) Name, Vorname

b) Titel

c) aktuelles Dienstverhältnis bei d)

d) Universität/ Institution (genaue Adresse)

e) Telefon

f) Fax

g) E-Mail

### **1.3 tabellarischer Lebenslauf des/r Antragsteller/innen**

### **1.4 Angaben zu eigenen laufenden oder abgeschlossenen Forschungsvorhaben einschließlich einer Publikationsliste**

## 2. Forschungsprojekt

### 2.1 Kurzfassung des Projektes (max. 50 Wörter) (bitte nicht auf einem Extrablatt notieren)

#### 2.1.1 Stichworte (max. 3)

### 2.2 Ausführliche Projektbeschreibung (max. 20 Seiten, Feld passt sich automatisch an)

### 2.3 Zeitplan

Vorgesehener Beginn des Projektes

### 2.4 zusätzliche Voraussetzungen

#### 2.4.1 Werden Tierversuche durchgeführt?

Ja       Nein

Wenn ja, stellen Sie bitte sicher, dass bis zur Auszahlung die behördliche Genehmigung der Tierversuche bei der DHS vorgelegt wird. Andernfalls kann keine Auszahlung erfolgen.

#### 2.4.2 Wird das Votum einer **Ethikkommission** benötigt?

Ja       Nein

Wenn ja, stellen Sie bitte sicher, dass bis zur Auszahlung die Entscheidung der Ethikkommission bei der DHS vorgelegt wird. Andernfalls kann keine Auszahlung erfolgen.

### 3. Vorhandene Ausstattung (Personal, Geräte etc.)

--

### 4. Drittmittel aus anderen Quellen

--

### 5. Finanzieller Bedarf

#### 5.1 Sachkosten/ Verbrauchsmaterialien, sonstige Ausgaben

--

Gesamt Sachkosten: EUR

--

#### 5.2 Personalkosten (in EUR) :

Name, Vorname, Titel	Einordnung in BAT-Tarif	Gehalt für ein Jahr	Gehalt für Projektdauer
<b>Personalkosten insgesamt für das gesamte Projekt: EUR</b>			

## 6. Erklärung des Hauptantragstellers

- Ich erkläre hiermit, dass die oben gemachten Angaben richtig und vollständig sind. Sollten sich entscheidende Daten hinsichtlich des Projektes ändern, wie z.B. das Ausscheiden eines Mit Antragstellers aus dem Projekt oder die Einstellung eines anderen Mitarbeiters als vorgesehen, werde ich sofort die Geschäftsstelle der DSHF schriftlich informieren.
- Mir ist bekannt, dass ich im Falle der Forschungsförderung die Finanzmittel nur in der vorgesehenen Art und Weise verwenden darf. Sollte sich während der Durchführung des Projektes herausstellen, dass die Mittel in einer anderen Art sinnvoller verwandt werden können, bin ich verpflichtet, rechtzeitig einen schriftlichen Umwidmungsantrag zu stellen. Mir ist bekannt, dass nachträglich gestellte Umwidmungsanträge nur in Ausnahmefällen von den Entscheidungsgremien der DSHF/DGTHG akzeptiert werden.
- Mir ist bekannt, dass ich Angaben darüber zu machen habe, ob ein gleich lautender Antrag oder Teile daraus auch an anderer Stelle eingereicht worden sind.
- Nach Abschluss des Projektes werde ich der Geschäftsstelle der DHS einen Abschlußbericht (in vierfacher Ausfertigung) einschließlich eines Mittelverwendungsnachweises sowie einen für Pressearbeit geeigneten Kurzbericht unaufgefordert zukommen lassen. Dieser muß spätestens drei Monate nach Ablauf der Förderung in der Geschäftsstelle vorliegen.
- Ich verpflichte mich, in allen Publikationen, die aus der Forschungsarbeit hervorgehen, auf die Unterstützung der DSHF mit folgendem Satz hinzuweisen: „Mit Fördermitteln der Deutschen Herzstiftung e.V./Deutsche Stiftung für Herzforschung“.
- Ich verpflichte mich, alle Publikationen und Abstracts, die aus dem Forschungsprojekt hervorgehen, der Geschäftsstelle der DSHF unaufgefordert 4-fach zukommen zu lassen.
- Ich bestätige, dass ich die „Declaration of Helsinki“ der World Medical Association der 41st World Medical Assembly, Hong Kong, 1989, kenne und alle dort aufgeführten Grundsätze bei der Durchführung meines Forschungsprojektes beachte.
- Ich habe meine Mitarbeiter davon unterrichtet, dass ich rechtsverbindlich diesen Antrag unterzeichnet habe und sie damit ebenfalls verpflichtet sind, die bei der Vergabe festgelegten Kriterien zu beachten.

Name:

Ort, Datum:

## 7. Empfehlung und Zusage des Klinik- oder Institutsleiters

(entfällt, wenn der Antrag von diesem selbst gestellt wird)

Ich bestätige hiermit, dass das oben beschriebene Forschungsprojekt von mir in vollem Umfang befürwortet wird und ich dem/den Antragsteller/n nach besten Kräften Unterstützung bei der Durchführung des Projektes gewähren werde. Der/die Antragsteller genießen mein volles Vertrauen. Ich stimme zu, dass das Forschungsvorhaben in dem geplanten Umfang in meiner Klinik durchgeführt wird und dass alle technischen und personellen Einrichtungen in dem angegebenen Umfang in Anspruch genommen werden können. Ich bestätige außerdem, dass ich die Richtlinien zur Vergabe von Fördermitteln für das Dr. Rusche-Forschungsprojekt gelesen habe und akzeptiere und dass alle für die Durchführung des Projektes notwendigen Genehmigungen vorliegen. Ich bestätige, dass ich diesen Antrag gelesen habe und dass keine für die Durchführung des Projektes notwendigen Angaben zurückgehalten wurden.

Name:

Ort, Datum:

